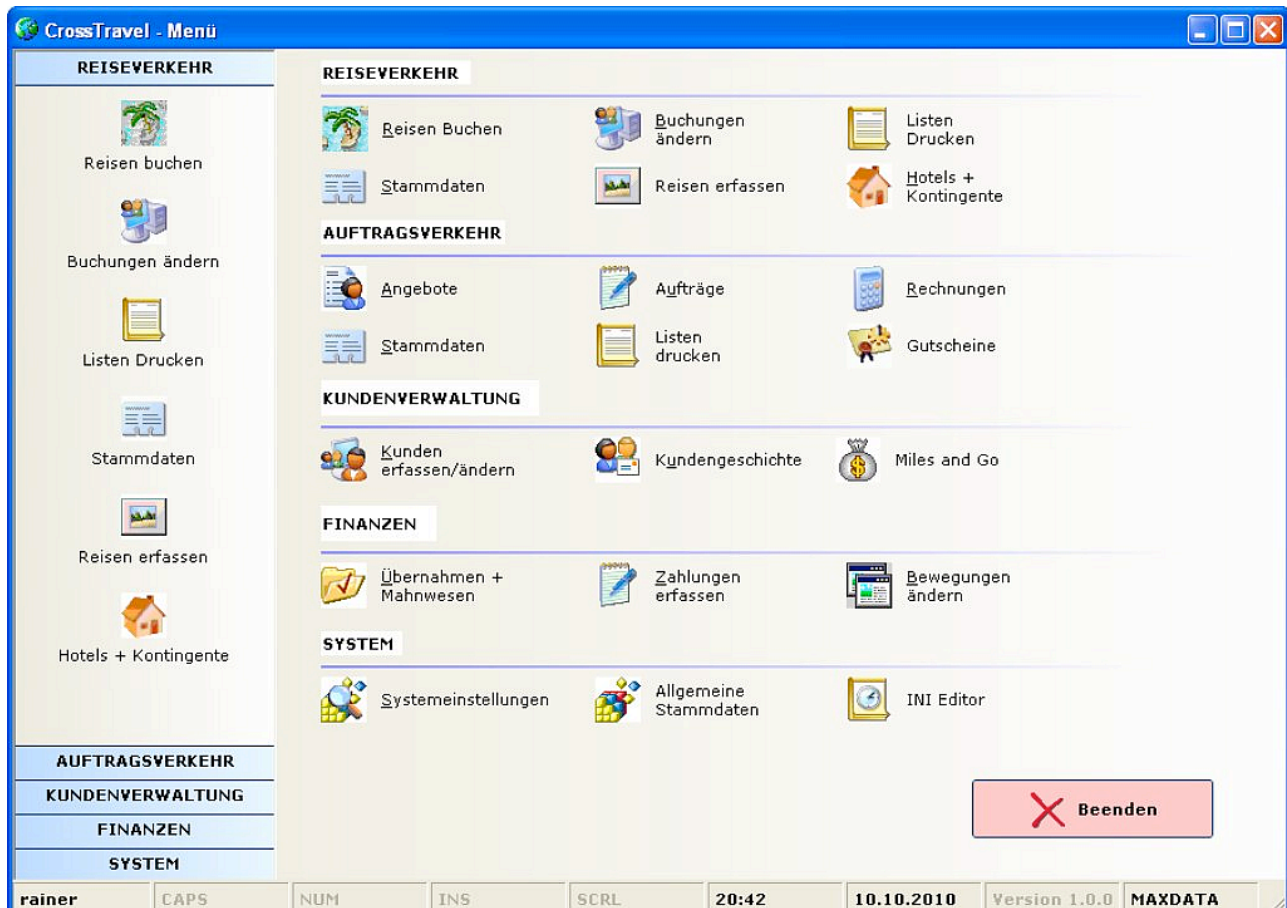


## **CT CrossTravel – für moderne Busunternehmen**

*CrossTravel ist die innovative Branchenlösung die es auch kleinen und mittleren Unternehmen ermöglicht, ihre betrieblichen Abläufe zu optimieren und somit den administrativen Aufwand drastisch zu reduzieren.*

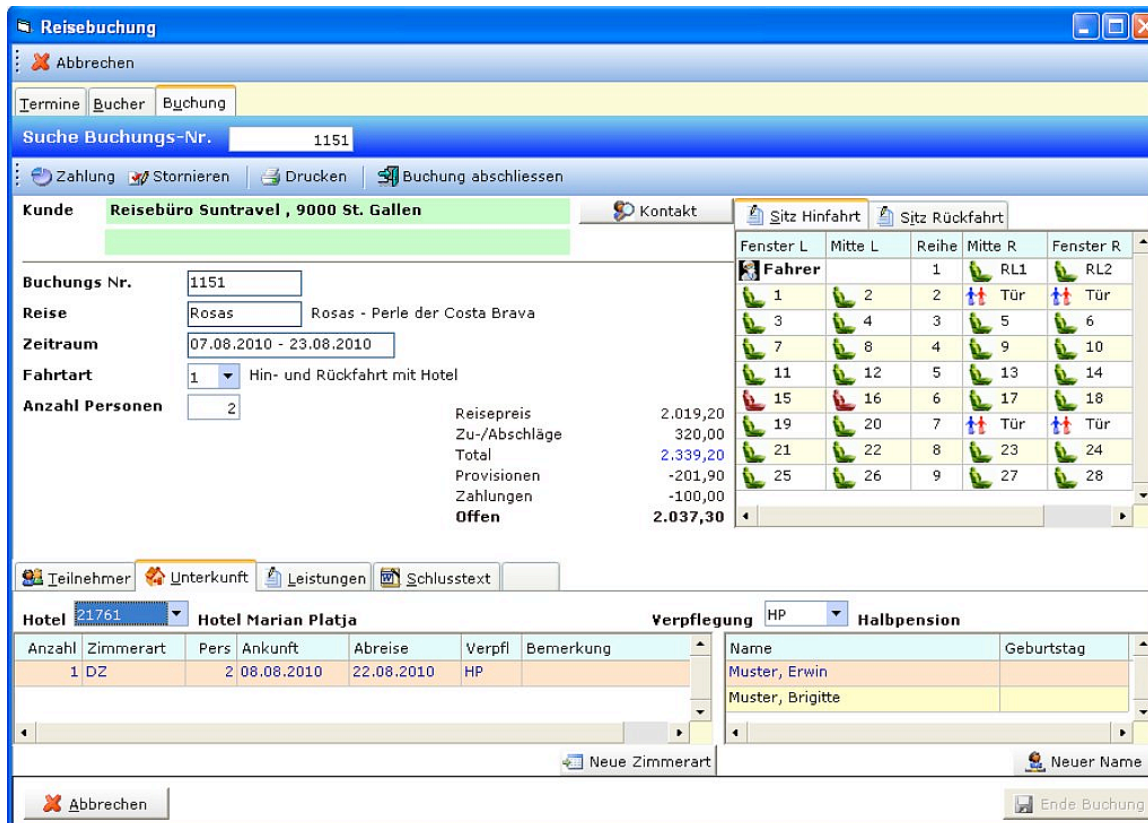
***Und das, ohne grosse Investitionen tätigen zu müssen!***



## **Schlagende Argumente, welche für CrossTravel sprechen**

- ❖ *Vollständig, alles inbegriffen*
- ❖ *Auf über 20-jähriger Erfahrung basierend*
- ❖ *Leistungsstark und flexibel*
- ❖ *Modularer Aufbau, leicht erweiterbar*
- ❖ *Überschaubare Investition für Kauf oder Miete*

**CT Reiseverkehr – für die Abwicklung aller ausgeschriebenen Fahrten**



Das Programm für die Abwicklung von Ein- und Mehrtagesfahrten sowie Transfers lässt keine Fragen offen. Selbst unterschiedliche Preise aufgrund von Preiszeiträumen am Zielort stellen kein Problem dar. Durch den (fakultativen) Einsatz von Preistabellen können auch diese Situationen souverän gemeistert werden.

Der Buchungsablauf entspricht modernen ergonomischen Erkenntnissen und basiert auf einer jahrelangen Erfahrung im Busreisegeschäft. Der Feinschliff erfolgte unter Mitwirkung innovativer Busunternehmen. Buchungen können für Direktkunden, wie auch über provisionsberechtigte Reisebüros erfolgen. Für letztere steht dabei ein Programm zur Abrechnung der Provisionen zur Verfügung. Alle Geschäftsvorfälle basieren auf den hinterlegten Stammdaten und auf die integrierte Adressverwaltung mit vielen Zusatzfunktionen.

Zur Arbeitserleichterung und für die optimale Abwicklung von der Reiseanmeldung bis zum Reiseantritt sind Stammdaten erforderlich. Die Eingabe dieser Daten ist logisch, übersichtlich und einfach gestaltet. Auskunftsfunktionen unterstützen den Benutzer bei der korrekten Eingabe.

Die Kundenstammdaten enthalten neben der Adresse weitere Informationen, welche einerseits den Buchungsvorgang unterstützend erleichtern und andererseits in Verbindung mit den gespeicherten Buchungsdaten ein hilfreiches Marketinginstrument (Mailing, Etiketten, usw.) darstellen.

Alle relevanten Auswertungen (Rechnungen, OP-Liste, Statistiken usw.) können auf Knopfdruck abgerufen werden. Kundendokumente (Angebote, Auftragsbestätigungen, Rechnungen) können dabei weitgehend gemäss Ihren betrieblichen Anforderungen gestaltet werden. So ist es z.B. problemlos möglich, den Aufbau des Briefkopfes entsprechend Ihren Wünschen anzupassen.

Listen Reiseverkehr
☰ ☱ ☲

Rechnung
Einsteigliste
Zimmerliste
offene Posten
Ausgangsbuch
Umsatzstatistik
Busplan
Fahrauftrag

Sitzzettel
Provisions
Transferplan
Inkasso
Voucher
Kundenumsatz
Reiseauslastung
Nachkalkulation

Touristik Boll GmbH  
Tel. 031 832 12 40 Fax 031 832 12 41  
[www.crosstravel.ch](http://www.crosstravel.ch) [info@crosstravel.ch](mailto:info@crosstravel.ch)

**Rechnung**

Nummer 1151  
Datum 25.09.2010  
Seite 1 von 1

MWSt-Nr : 123456

Touristik Boll GmbH - Oberfeldstrasse 24 - 3067 Boll-Vechigen

Reisebüro Suntravel  
Felseneckstrasse 24  
CH-9000 St. Gallen

Sehr geehrte Damen und Herren

vielen Dank für Ihre Buchung. Wir freuen uns, diese wie folgt bestätigen zu können:

**Fahrt** Rosas - Perle der Costa Brava  
**Fahrtdatum** Samstag, 07.08.2010 bis Montag, 23.08.2010  
**Teilnehmer** Muster, Erwin / Muster, Brigitte  
**Abfahrtsort** 17:00 Bern, Carterminal Neufeld P+R  
**Sitz Hinfahrt** 15, 16  
**Sitz Rückfahrt** 19, 20  
**Unterkunft** Hotel Marian Platja - 17480 Roses  
08.08.2010 - 22.08.2010

Leistung	Anzahl	Einzelpreis	Summe	Rabatt	Total
Reisepreis	2	640,00	1'280,00		1'280,00
Verlängerung - 7 Tage	2	369,60	739,20		739,20
Tauchkurs	2	160,00	320,00		320,00
10% Provision auf 2019,20	1	-201,90	-201,90		-201,90
Zahlung vom 25.07.2010	1	-100,00	-100,00		-100,00
<b>Total</b>					<b>2'037,30</b>

**Mehrwertsteuerverteilung**

MWSt frei	0,00 % in	2'207,25	
MWSt pflichtig	7,60 % in	131,95	9,32
MWSt Buchungsstelle	7,60 % in	-201,90	-14,26 (MWSt-Nr : 223 461 Reisebüro Suntravel, St. Gallen)

Bitte bezahlen Sie den Rechnungsbetrag mittels beiliegenden Einzahlungsschein bis 10 Tage vor Abreise.  
Für die Beantwortung evtl. Fragen stehen wir Ihnen jederzeit gerne zur Verfügung.

Wir wünschen Ihnen eine schöne und erlebnisreiche Fahrt und gute Erholung am Ferienort.

**Mit freundlichen Grüßen**  
**Touristik Boll GmbH**  
Rainer Laue

## **CT Auftragsverkehr – für die Abwicklung aller Gelegenheitsverkehre**

Die einfache und zeitsparende Abwicklung des Auftragsverkehrs mit Kalkulation. Einmal erfasste Daten werden vom Angebot über den Auftrag, Fahrauftrag bis in die Rechnung weiter gereicht. Nichts wird vergessen. Vom Angebot über Auftragsbestätigung und Fahrauftrag bis hin zur Rechnung ist alles übersichtlich organisiert und dokumentiert.

Organisieren Sie individuelle Reisen mit Reiseleistungen, mit oder ohne Verbleib am Zielort. Bieten Sie mehrere unterschiedliche Busse in einem Angebot zur Auswahl an. Für die Arbeitserleichterung und die optimale Abwicklung von Auftragsvorgängen sind Stammdaten und eingestellte Parameter unerlässlich. Diese Daten werden einmalig, aber jederzeit änderbar, in den Bereichen „Systemdaten“ und „Stammdaten“ erfasst und gespeichert. Der Kundenstamm enthält auch Informationen für Sammelrechnungen, Zahlungsbedingungen und ein Memofeld für interne Informationen.

Papier wird so weitgehend überflüssig. Tippen Sie die Kundenanfrage direkt in die Vorgangsmaske. Sie vergessen so kein Detail und können sofort oder später das Angebot ausarbeiten, jederzeit ändern und zum Auftrag machen. Für die Erstellung von Angeboten können Sie auf vordefinierte **Musterangebote** zurückgreifen, diese in das neue Angebot kopieren und bei Bedarf anpassen.

Die Preisgestaltung können Sie weitgehend nach Ihren Anforderungen gestalten. Für die Ermittlung der Mehrwertsteuer können Sie zwischen mehreren Varianten wählen. Für detaillierte Informationen konsultieren Sie bitte die integrierte **Onlinehilfe**.

**Angebot**

Neu | Ändern | Speichern | Löschen | Drucken | Autoroute | Beenden

Adresse laden: Rainer Laue, Oberfeldstrasse 24, 3067 Boll-Sinningen

Kunden Nr.: 21693, Angebot Nr.: 1088

Reisetermin: 05.05.2012 - 05.05.2012, Anz. Tage: 1

Fahrt nach: Betriebsjubiläum 2010 - Genfer See, Art: Personen

Anzahl Personen: 45, 48, Km Inl/Ausl: 500, 0, Erlöskonto: 3003, Steuerart: B, Steuerpflicht: A

Abfahrt: Ab Betriebshof, 05.05.2012, 07:30, Bereitstellung: Oberfeldstrasse 24, 05.05.2012, 07:45

Abfahrt Hinreise: Oberfeldstrasse 24, 05.05.2012, 08:00, Abfahrt Rückreise: Genf, Airport, 05.05.2012, 19:45

Ausstieg Rückreise: Oberfeldstrasse 24, 05.05.2012, 19:45, Rückkehr: zum Betriebshof, 05.05.2012, 20:00

Angebot	Vg	Datum von	Datum bis	Leistung	Menge	Preis	Rabatt	Total	MW
1088	1	05.05.2012	05.05.2012	Mittagessen in Genf	45	22,50	0,00	1012,50	2
1088	1	05.05.2012	05.05.2012	Fahrtkosten gemäss telefonischer Abmachung	1	1180,00	0,00	1180,00	1
1088	1	05.05.2012	05.05.2012	Zwischenverpflegung	45	8,50	0,00	382,50	2

Leistung | Fahrer | Fahrzeug | Anhänger | Zustieg | Einleitung | Programm | Bemerkung | Schlusstext | Kalkulation

Leistungen | Neue Zeile

Beenden

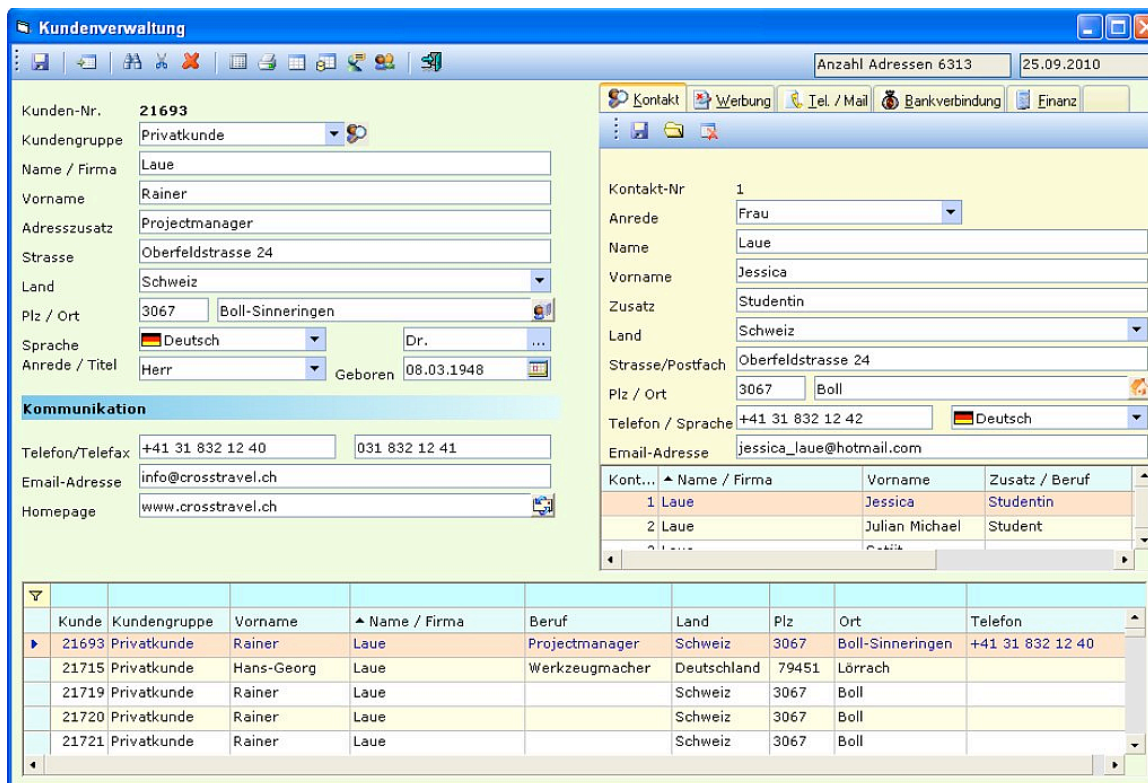
Neben den Standardbausteinen Angebot, Auftragsbestätigung und Rechnung steht Ihnen hier auch ein komfortables Programm zur Erstellung und Verwaltung von Gutscheinen zur Verfügung. So haben Sie jederzeit einen Überblick über die noch nicht eingelösten Gutscheine und können diese sehr einfach mit den gebuchten Reisen des Kunden verrechnen. Dabei ist auch eine nur teilweise Einlösung möglich.

## **CT Kundenverwaltung – mit allem Komfort**

Eines der wichtigsten Module im ganzen CrossTravel® System ist die Kundenverwaltung. Hier laufen sehr viele Informationen zusammen. Neben der Erfassung aller wichtigen Daten, wie Name, Adresse und Kommunikationsdaten (Telefon, Telefax, eMail usw.), sammeln sich hier natürlich auch die auftragsbezogenen Daten. So kann auf Knopfdruck die Geschichte eines Kunden angezeigt werden.

Das Erfassen der Kundenadressen in der Kundenverwaltung wird durch entsprechende Hilfen unterstützt. Auch steht Ihnen eine umfangreiche Online-Hilfe zur Verfügung. Durch die integrierte Doublettenprüfung wird die doppelte Erfassung weitgehend vermieden.

Ein in der heutigen Zeit sehr wichtiges Kommunikationsmittel ist der eMail-Informationsaustausch. Aus diesem Grund lassen sich zu jedem Kunden beliebig viele eMail-Adressen in der Kundenverwaltung hinterlegen.



**Kundenverwaltung** | Anzahl Adressen 6313 | 25.09.2010

**Kunden-Nr.** 21693  
**Kundengruppe** Privatkunde  
**Name / Firma** Laue  
**Vorname** Rainer  
**Adresszusatz** Projectmanager  
**Strasse** Oberfeldstrasse 24  
**Land** Schweiz  
**Plz / Ort** 3067 Boll-Sinningen  
**Sprache** Deutsch  
**Anrede / Titel** Herr Geboren 08.03.1948

**Kommunikation**  
**Telefon/Telefax** +41 31 832 12 40 031 832 12 41  
**Email-Adresse** info@crosstravel.ch  
**Homepage** www.crosstravel.ch

**Kontakt**  
**Kontakt-Nr** 1  
**Anrede** Frau  
**Name** Laue  
**Vorname** Jessica  
**Zusatz** Studentin  
**Land** Schweiz  
**Strasse/Postfach** Oberfeldstrasse 24  
**Plz / Ort** 3067 Boll  
**Telefon / Sprache** +41 31 832 12 42 Deutsch  
**Email-Adresse** jessica\_laue@hotmail.com

Kont...	Name / Firma	Vorname	Zusatz / Beruf
1	Laue	Jessica	Studentin
2	Laue	Julian Michael	Student

Kunde	Kundengruppe	Vorname	Name / Firma	Beruf	Land	Plz	Ort	Telefon
21693	Privatkunde	Rainer	Laue	Projectmanager	Schweiz	3067	Boll-Sinningen	+41 31 832 12 40
21715	Privatkunde	Hans-Georg	Laue	Werkzeugmacher	Deutschland	79451	Lörrach	
21719	Privatkunde	Rainer	Laue		Schweiz	3067	Boll	
21720	Privatkunde	Rainer	Laue		Schweiz	3067	Boll	
21721	Privatkunde	Rainer	Laue		Schweiz	3067	Boll	

Die Kundenverwaltung steht für alle CrossTravel® Module zur Verfügung. Die zugrundeliegende, moderne Datenbank ermöglicht es dem Anwender, Adressdaten gezielt auszuwerten.

## CT Finanzen – Ihr Bindeglied zur Finanzbuchhaltung

Ein zentrales Modul von CrossTravel® ist die Finanzverwaltung. Hier finden Sie die Erfassung von Kundenzahlungen, die Einlösung von Gutscheinen und das mehrstufige Mahnwesen.

Neben der manuellen Erfassung von Zahlungseingängen ist auch ein Modul zum Einlesen von Bank- und Post-Datensätzen integriert. Der manuelle Aufwand für die Verarbeitung der Kundensaldi kann somit auf ein Minimum reduziert werden. Alle Bewegungen können natürlich protokolliert werden und finden Berücksichtigung für die Erstellung der Offenen-Posten-Liste. Eine weitere Variante ist die direkte Übergabe an eine angeschlossene Buchhaltung.

**Zahlungen erfassen**

Datenträger | Gutschein einlösen | Beenden

Herkunft: 2 | Badeferien an der Costa Brava - 24.09.2010 bis 10.10.2010  
 Rechnung: 1203 | Ernst Moser, Alterswil  
 Offen: 1570,00

Buchungsart: 22  
 Zahlungsbetrag: 0,00 | Zahlungsgutschrift am: 25.09.2010  
 Zahlungskonto: 1020 | Spar + Leihkasse Münsingen L-Spar 16  
 Haben-Konto: 1100 | Forderungen aus Leistungen Car  
 Buchungstext: Ernst Moser, Alterswil

Abbrechen | Speichern

---

Rechnung suchen | Übernehmen | Rechnungen: 48

Name / Firma: Moser, Ernst | Wohn- / Firmenort: Alterswil  
 Reiseziel: Badeferien an der Costa Brava | Rechnungsdatum: 25.09.2010 bis 25.09.2010  
 Rechnungsbetrag: 0,00 bis 0,00

Rechnung	Fahrtziel	R-Datum	S-Datum	Gesamtpreis	Anzahlung	Zahlung	Differenz	Offen	Name
1173	Spengler Cup 2010	28.08.2010		0	0,00	0,00	0,00	0,00	Bächler, Beat
1174	Spengler Cup 2010	28.08.2010		0	0,00	0,00	0,00	334,00	Bächler, Beat
1175	Blumenblüte auf der Insel Mainau	29.08.2010		0	0,00	0,00	0,00	230,00	Müller, Arthur
1176	Rosas - Perle der Costa Brava	12.09.2010	23.09.2010	0	0,00	0,00	0,00	100,00	Laue, Rainer
1177	Badeferien an der Costa Brava	18.09.2010		0	0,00	0,00	0,00	2.927,00	Laue, Rainer
1202	Badeferien an der Costa Brava	25.09.2010	25.09.2010	0	0,00	0,00	0,00	0,00	Moser, Ernst
1203	Badeferien an der Costa Brava	25.09.2010		0	0,00	-500,00	0,00	1.570,00	Moser, Ernst

**Übernahme und Mahnwesen**

Übernehmen | Mahnliste | Mahnungen | Korrekturen | Buchhaltung

Übernehmen | Protokoll drucken | Rekap drucken | Beenden

Buchungen von Firma: 1  
 Rechnungen bis zum: 25.09.2010  
 aus Geschäftsbereich: Reiseverkehr

## **CT Preise – Preise für Kauf und Miete**

Durch die offene Preisgestaltung ist es möglich, das zukünftige System entsprechend Ihren Bedürfnissen zu beschaffen und später, wenn erforderlich, es den gewachsenen Bedürfnissen anzupassen. Neben der traditionellen käuflichen Beschaffung besteht auch die Möglichkeit, CrossTravel gegen eine monatliche Miete zu nutzen.

### **Preise des CrossTravel-Programms (in Euro)**

Modul	Kaufpreis	Zusätzlicher Arbeitsplatz	Miete Grundsystem	Miete Arbeitsplatz
Reiseverkehr	1'850.00	185.00	110.00	37.00
Auftragsverkehr	1'550.00	155.00	90.00	32.00
Kundenverwaltung	460.00	45.00	27.00	10.00
Schnittstelle zur Buchhaltung und Mahnwesen	620.00	65.00	35.00	12.00

Vorstehende Preisangaben verstehen sich zzgl. der gesetzlichen Mehrwertsteuer. Bei der Mietvariante beträgt die Mindestmietdauer 24 Monate.

### **Installation, Konfiguration, Schulung**

Diese Dienstleistungen werden grundsätzlich nach Aufwand verrechnet. Dabei kann erfahrungsgemäss Mit den nachstehenden Kosten gerechnet werden:

Installation und Konfiguration vor Ort	740.00
Programmeinrichtung und Grundschulung der Benutzer (1 Tag)	740.00
Evtl. Datenübernahmen (Adressen) nach Aufwand	

Bei der Softwaremiete besteht die Möglichkeit, vorstehende Kosten in den Mietvertrag zu integrieren. Somit fallen keine unmittelbaren Investitionskosten an.

### **Sonstige Leistungen**

Stundensatz	95.00
Kilometersatz	0.60
Reisezeit / Stunde	42.00

### **Wartungsvertrag**

Der Kunde hat die Möglichkeit, einen Wartungsvertrag abzuschliessen. Im Rahmen dieses Vertrages stehen dem Kunden alle aktuellen Ausgaben der Programme in elektronischer Form zur Verfügung. Der Wartungsvertrag umfasst weiterhin die Nutzung der CrossTravel-Hotline.

Die Wartungskosten für die CrossTravel Software belaufen sich auf monatlich 1.25% des Kaufpreises lt. Preisliste und werden erstmalig ab dem 1. Tag der Installation und Inbetriebnahme beim Kunden erhoben. Die Zahlung erfolgt vierteljährlich im Voraus am 1. Werktag des Quartals per Lastschriftzug.

## **CT Systemanforderungen**

### **Betriebssystem**

#### **PC Arbeitsplatz**

*Microsoft Windows XP, Vista oder Windows 7*

*Internet Explorer oder Mozilla Firebird*

#### **Server**

*Microsoft Windows 2003 Server oder höher*

### **Hardware**

Server:            *Arbeitsspeicher mindestens 2 GB oder mehr*  
                      *CD-ROM Laufwerk oder USB-Schnittstelle*  
                      *Festplatte mit mindestens 1 GB freier Kapazität*

Arbeitsplatz:    *17" Monitor oder grösser, Auflösung 1280 x 1024 oder höher*  
                      *USB-Schnittstelle*

### **Systemprogramme**

- *Für die Nutzung der integrierten Online-Hilfe ist der Internet Explorer oder Mozilla Firefox erforderlich*
- *Für die Verarbeitung verschiedener Textbausteine und Dokumente ist Microsoft Word erforderlich*